

## Retningslinjer for udstillingsteams, PR-teams og medlemmer som vil arrangere hyggearrangementer i DMK.

1. Udstillingsteams/PR-teams og lignende skal godkendes af hovedbestyrelsen.
2. Findes der en kredsbestyrelse i det område hvor man ønsker at holde udstilling/PR, skal denne kontaktes. Dette både for at indhente tilladelse til udstillingen fra kredsbestyrelsen, men også for at etablere et evt. samarbejde med dele af kredsbestyrelsen (alt fra rådgivende funktion til fysisk hjælp under udstilling).
3. DMKs regler og vedtægter skal overholdes (herunder er det vigtigt at sætte sig grundigt ind i udstillingsreglementet og de deadlines der skal overholdes).
4. Der skal forelægges et budget for hovedbestyrelsen inden tilladelse kan gives.
5. Overskuddet fra udstillingen skal gå til DMKs teampulje, hvorfra man også kan optage et startlån på max. 3000 kr til udstillingen. Når teampuljen skønnes at være større end hvad der er behov for, for de teams der evt. vil søge startlån, vil det beløb man skønner at være overflødigt for teampuljen gå til PR. Det er kassererens afgørelse, i samråd med hovedbestyrelsen, hvor mange penge der skal flyttes fra teampuljen til PR.
- 5.a. To af teammedlemmerne skal underskrive en lånekontrakt for at låne op til 3000 fra Teampuljen.
- 5.b. Efter endt udstilling skal teamet aflevere et regnskab med bilag for udstillingen, samt en skriftlig evaluering.
- 5.c. Af et overskud udover det lånte beløb fra teampuljen kan op til kr. 1.000,00 gemmes til teamets næstkommende udstilling. Hele regnskabet afregnes og overføres til DMK efter endt udstilling, men teamet har mulighed for til næste udstilling at optage normalt lån fra teampuljen (max kr. 3.000,00) samt få overført overskud fra forrige udstilling (op til kr. 1.000,00) til afholdelse af udstilling.
6. Hvert team får tilknyttet en kontaktperson i hovedbestyrelsen.
7. Teams kan, i lighed med kredsene, få tilsendt PR materiale gratis.
8. Det er muligt for udstillingsteams at søge om dækning af udgifter til rejse og indkvartering af udenlandske dommere, for at skabe variation i valget af dommere.

Dog skal følgende være opfyldt:

- Der skal være tale om udenlandske dommere, der ikke har dømt for DMK i Danmark indenfor de seneste 2 år fra udstillingsdatoen.
- Min. 1 måned inden udstillingen skal udstillingsteamet indsende en velbegrunderet ansøgning til Hovedbestyrelsen. Ansøgningen skal indeholde information om valgte dommere samt hvornår, de pågældende dommere senest har dømt i Danmark for DMK.

- Med til ansøgningen skal udstillingsteamet vedlægge et prisoverslag over dommernes udgifter til rejse samt evt. indkvartering

Udstillingsteams kan få dækket op til 75 % af udgifterne jf. prisoverslaget, dog max kr. 5.000,00 pr. udstilling. Ansøgninger vurderes individuelt fra gang til gang.

*Opdateret oktober 2019*